

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

| No.  | Descripción de la unidad            | Objetivo de la unidad   | Indicador   | Meta cuantificable  |
|--|-------------------------------------|---|---|---|
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>          |                                     |   |   |   |
| 1  | Consejo Nacional de Cinematografía  | Dictar y ejecutar las políticas de desarrollo cinematográfico en el Ecuador y brindar el apoyo al cineasta ecuatoriano y CNC.   | % Políticas de desarrollo cinematográfico en el Ecuador y % de apoyo al cineasta ecuatoriano              | 100% del funcionamiento de las Políticas planteadas a través del Fondo de Fomento para la actividad cinematográfica y el apoyo al cineasta ecuatoriano  |
| 2  | Dirección Ejecutiva                 | Organizar, dirigir y administrar la gestión técnica y administrativa del Consejo Nacional de Cinematografía a través de diseño de objetivos, políticas, y estrategias que permitan el cumplimiento de la misión institucional.              | % Funcionamiento del CNCINE   | 100% del funcionamiento del Consejo Nacional de Cinematografía  |
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b> |                                     |   |   |   |
| 3  | Dirección Técnica                   | 1. Incrementar el fomento a la producción cinematográfica nacional  | Número de proyectos cinematográficos apoyados por el Estado a través de mecanismos de Fomento y promoción | Informes de seguimiento a los proyectos cinematográficos apoyados por el Estado a través de los mecanismos de Fomento y Promoción   |
|  |                                     |   | Porcentaje de proyectos ejecutados a través del Fondo de Fomento  | Informes semestrales a los proyectos beneficiados de la convocatoria del Fondo de Fomento   |
|  |                                     | 2. Incrementar la difusión y circulación de contenidos cinematográficos ecuatoriana en el territorio nacional y en el exterior  | Número de exhibiciones realizadas a nivel nacional e internacional  | Informes Semestrales de la exhibiciones realizadas a nivel nacional e internacional   |
|  |                                     |   | Número de territorios en los que se ha implementado acciones del SND a nivel nacional e internacional     | Informes Semestrales de los territorios en los que se ha implementado acciones del SND  |
| <b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>                       |                                     |   |   |   |
| 4  | Dirección de Asesoría Jurídica      | Incrementar la eficiencia de la Dirección de Asesoría Jurídica MEDIANTE la revisión, asesoramiento y aplicación de la normativa vigente a la realidad del CNCINE  | Porcentaje de criterios jurídicos entregados  | Informes Trimestrales del Porcentaje de criterios emitidos  |
|  |                                     |   | Porcentaje de documentos legales elaborados   | Informes Trimestrales del Porcentaje de documentos legales  |
|  |                                     |   | Porcentaje de trámites atendidos  | Informes Trimestrales del Porcentaje de requerimientos satisfechos  |
| 5  | Dirección de Planificación          | Incrementar el cumplimiento de la planificación institucional MEDIANTE un plan de mejora de la metodología del seguimiento y monitoreo de la ejecución e indicadores institucionales.   | Porcentaje de actividades planificadas en el periodo fiscal   | *Informes semestrales de ejecución del Plan Operativo Anual, POA en concordancia con la misión, objetivos estratégicos.<br>*Informes semestrales seguimiento periódico de la ejecución presupuestaria como base para la retroalimentación y optimización de recursos.   |
| 6  | Dirección Administrativa Financiera | Incrementar la eficiencia de la gestión administrativa financiera y talento humano MEDIANTE el diseño, elaboración e implementación de manuales operativos, capacitaciones continuas del personal y contratación de personal especializado. | Porcentaje ejecución presupuestaria del Gasto Corriente   | *100% de directrices administrativas establecidas en función de las políticas y estrategias institucionales.<br>*100% de gestiones administrativas financieras realizadas a nivel interno y externo, para la generación de bienes y prestación de servicios con eficiencia y eficacia.  |
|  |                                     |   | Porcentaje ejecución presupuestaria del Gasto Inversión   | *100% de participación en los comités de contratación y adquisiciones, cumpliendo con los procedimientos señalados en la ley de Contratación Pública y su Reglamento.<br>*100 % de liderazgo y responsabilidad en la Gestión Administrativa y Financiera.<br>*100% de análisis y aprobación de los planes de Gestión Administrativa y Financiera.<br>*100% de gestión de los recursos administrativos financieros para la ejecución de planes, programas y actividades institucionales. |

|   |   |
|---|---|
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)                   | <a href="http://www.cncine.gob.ec/imagesFTP/68511.PAC_2016.pdf">http://www.cncine.gob.ec/imagesFTP/68511.PAC_2016.pdf</a> |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  | 31/07/2017  |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  | MENSUAL   |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):                                 | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN  |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):             | Ramiro Villacís   |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | <a href="mailto:ramiro.villacis@cncine.gob.ec">ramiro.villacis@cncine.gob.ec</a>  |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  | (02) 2541-362 EXTENSIÓN 113   |